



È in originale all'originale

Messina  
IL DIRIGENTE



## PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

Denominata "Libero Consorzio Comunale" Ai sensi della L.R. n. 8/2014  
5<sup>A</sup> DIREZIONE - SERVIZI TECNICI DI VIABILITA' - 2° DISTRETTO

Direzione: V<sup>A</sup>

Servizio: Servizi Tecnici di Viabilità 2° Distretto

Rep. Gen. N. 674 del 29/5/15

### DETERMINAZIONE

**OGGETTO:** DETERMINA A CONTRARRE per l'affidamento del "Servizio di riattivazione delle condizioni di sicurezza stradale, del flusso veicolare e della tutela ambientale compromessa dallo sversamento di liquidi, solidi e polveri a seguito di incidente stradale o avaria, interventi eseguiti in situazioni di emergenza" (ai sensi dell'art. 15 comma 1 lett. f; art. 15 comma 1 lett. F bis; art. 161 e della normativa vigente in materia ambientale art. 192, 256 e 239 del codice ambientale D. Lgs. 152 del 2006).

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

N. 522

del 26/05/2015

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PREMESSO** che, ai sensi della L.R. n. 9 del 06.03.86, art. 13, punto 3, la Provincia Regionale deve provvedere all'organizzazione del territorio con la costruzione e manutenzione delle strade;

**PRESO ATTO** che l'Ente provinciale quale proprietario e gestore di una propria rete stradale, conformemente al D. Lgs. n. 285 del 30/04/1992 è tenuto a ripristinare nel minor tempo possibile le condizioni di viabilità e sicurezza della circolazione nelle aree interessate da sinistri stradali nell'ipotesi in cui a seguito degli stessi derivino sversamenti di liquidi, solidi e polveri fonti di potenziale pericolo per la circolazione stradale e per l'ambiente;

**VISTO** l'art. 11 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**VISTO** l'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, che prevede, in materia di contratti, che la stipula degli stessi sia preceduta dalla determinazione a contrattare del responsabile del procedimento di spesa, indicante l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole contrattuali ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di appalti pubblici di servizi;

**RITENUTO** di dover procedere all'individuazione della procedura di gara così come previsto nel suddetto art. 57 comma 6 del D. Lgs. n. 163/2006 e L.R. n. 12/2011;

**PREDISPOSTA** la documentazione di gara, che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione, da cui si desumono gli elementi essenziali del servizio che si intende aggiudicare;

### PROPONE

Per quanto in premessa,

1) Di procedere all'espletamento della gara per l'affidamento mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando (art. 57, comma 6, del D.Lgs. 163/2006) del **"Servizio di riattivazione delle condizioni di sicurezza stradale, del flusso veicolare e della tutela ambientale compromessa dallo sversamento di liquidi, solidi e polveri a seguito di incidente stradale o avaria, interventi eseguiti in situazioni di emergenza"** secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006;

2) Di precisare che la superiore proposta non comporta impegno di spesa in quanto l'affidamento del suddetto servizio per l'Ente appaltante è a titolo gratuito.

2) Di approvare lo schema della lettera d'invito che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione, da cui si desumono gli elementi essenziali dell'appalto dei lavori che si intende aggiudicare;

Il Responsabile del servizio

Ing. Giuseppe LO PRESTI

IL DIRIGENTE

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di leggi e ai regolamenti attualmente vigenti

### DETERMINA

Per i motivi meglio esposti in narrativa, che qui si intendono approvati, richiamati e riportati integralmente:

1) **DI INDIRE** la gara per l'affidamento mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando (art. 57, comma 6, del D.Lgs. 163/2006) del **"Servizio di riattivazione delle condizioni di sicurezza stradale, del flusso veicolare e della tutela ambientale compromessa dallo sversamento di liquidi, solidi e polveri a seguito di incidente stradale o avaria, interventi eseguiti in situazioni di emergenza"**;

2) **DI STABILIRE** che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006;

3) **DI DISPORRE** la pubblicazione dello schema della lettera d'invito e di tutti i documenti ad essi annessi :

- all'Albo Pretorio on line;

- sul sito istituzionale della Provincia Regionale di Messina [www.provincia.messina.it](http://www.provincia.messina.it);

- 4) **DI STABILIRE** il termine di scadenza per la ricezione delle offerte;
- 5) **DI RISERVARSI** di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua;
- 6) **DI APPROVARE** l'allegato schema della lettera d'invito quale parte integrante e sostanziale del medesimo;
- 7) **DI DARE ATTO** ai sensi dell'art. 192 del D.lgs 267/2000, che con la stipulazione del contratto si intende realizzare il seguente fine:
- procedere all'affidamento ad idonea ditta del servizio in oggetto;
  - il contratto ha ad oggetto: **“Servizio di riattivazione delle condizioni di sicurezza stradale, del flusso veicolare e della tutela ambientale compromessa dallo sversamento di liquidi, solidi e polveri a seguito di incidente stradale o avaria, interventi eseguiti in situazioni di emergenza”**;
  - il contratto verrà stipulato in forma pubblico-amministrativa;
  - il contratto sarà aggiudicato conformemente a quanto previsto dall'art. 122 comma 7 del D.lgs 12 Aprile 2006 nr. 163;
  - le clausole negoziali essenziali sono contenute nello schema della lettera d'invito che forma parte integrante del presente provvedimento;
  - la scelta del contraente verrà effettuata mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando (art. 57, comma 6, del D.Lgs. 163/2006) e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 che in prosieguo assume la denominazione di Codice.
- 10) **DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente della V Direzione – Servizi Tecnici di Viabilità 2° Distretto;
- 11) **DI DARE ATTO** che la presente determinazione viene assunta in conformità all'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 ed all'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 quale “determinazione a contrattare”;
- 12) **DI INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale e assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

**IL DIRIGENTE**  
**ING. B. SIDOTI PINTO**



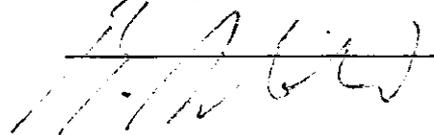
**Allegato 1: schema lettera d'invito**

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime **parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.**

Messina li

26/05/2015

IL DIRIGENTE



**Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria**  
(art.12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii, art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

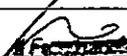
SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro \_\_\_\_\_ imputata al cap. \_\_\_\_\_ impegno n. \_\_\_\_\_

Il Dirigente del Servizio Finanziario - Un. Impiegati Pubblici

**VISTO PRESO NOTA**

Il presente atto non comporta impegno di spesa

Mezzogiorno 27/5/15 

Il Dirigente del Servizio Finanziario  
Il Responsabile del Servizio Bilancio  
Programmazione Finanziaria

*Dott.ssa Maria Grazia Nulli*

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1 lett.a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Il Responsabile del Servizio Bilancio **IL DIRIGENTE**

*Inq. Giuseppe LUPRESTI*



**IL DIRIGENTE SERV.FINANZIARIO**

Il Responsabile del Servizio Bilancio  
Programmazione Finanziaria

*Dott.ssa Maria Grazia Nulli*



**PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA**  
**Denominata "Libero Consorzio Comunale" Ai sensi della L.R. n. 8/2014**  
**5<sup>A</sup> DIREZIONE - SERVIZI TECNICI DI VIABILITA' - 2<sup>O</sup> DISTRETTO**

Prot. n° \_\_\_\_\_ Allegati n° \_\_\_\_\_ Messina \_\_\_\_\_

**OGGETTO: RICHIESTA OFFERTA PER AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI RIATTIVAZIONE DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA STRADALE, DEL FLUSSO VEICOLARE E DELLA TUTELA AMBIENTALE COMPROMESSA DALLO SVERSAMENTO DI LIQUIDI, SOLIDI E POLVERI A SEGUITO DI INCIDENTE STRADALE O AVARIA, INTERVENTI ESEGUITI IN SITUAZIONE DI EMERGENZA".**

**ALLA DITTA**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Si invita codesta Ditta a far pervenire offerta per il servizio indicato in oggetto che sarà affidato da questo Ente mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando (art. 57, comma 6, del D.Lgs. 163/2006) e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 che in prosieguo assume la denominazione di Codice.

Ai sensi dell'art. 81, comma 3, del Codice, la Stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

1. **Oggetto e durata della concessione:** Il servizio ha per oggetto tutte le prestazioni necessarie per il ripristino delle condizioni di sicurezza stradale. Le prestazioni richieste al concessionario e le modalità di svolgimento del servizio sono dettagliate nello schema di convenzione allegato alla presente lettera d'invito. Gli interventi di ripristino dovranno essere effettuati su tutta la rete stradale dell'ente comprese le Isole Eolie. La concessione del servizio avrà la durata di anni 3 (tre) decorrenti dalla data di stipulazione del relativo contratto. Alla scadenza della convenzione, qualora non sia ancora definita la procedura per un nuovo affidamento, l'impresa concessionaria del servizio, a richiesta dell'Amministrazione, dovrà assicurare la continuità della prestazione, alle medesime condizioni e prestazioni, per un periodo massimo di mesi tre o, se inferiore, fino all'avvio del servizio da parte del nuovo concessionario. La convenzione non è soggetta a rinnovo tacito, ai sensi dell'art. 57, comma 7, del Codice.
  2. **Importo dell'appalto:** Il servizio non dovrà comportare nessun onere economico a carico di questa Amministrazione. Ai sensi dell'art. 30 del Codice il corrispettivo per il concessionario sarà costituito unicamente nel "diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio". Il concessionario potrà agire nei confronti delle Compagnie di assicurazione che coprono la Responsabilità Civile Auto (RCA) dei veicoli interessati, fermo restando che, anche in caso di mancato recupero nei confronti dei soggetti obbligati, nessun onere economico potrà gravare sull'Amministrazione come stabilito dall'art. 7 dello schema di Convenzione.
  3. **Modalità di aggiudicazione:** Il servizio verrà affidato a mezzo di procedura negoziata senza pubblicazione di bando con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del Codice, valutabile in base agli elementi di seguito elencati:
    - A **Organizzazione della struttura messa a disposizione e modalità di gestione operativa del servizio di ripristino** Fattore ponderale Max 30 punti
    - B **Caratteristiche dei mezzi e dei prodotti utilizzati per l'attività di ripristino post sinistro, con riferimento all'ecocompatibilità e al rispetto della qualità ecologica** Fattore ponderale Max 40 punti
    - C **Elementi aggiuntivi e preferenziali** Fattore ponderale Max 30 punti
- Totale** Max 100 punti

Con riferimento all'elemento di valutazione di cui alla lettera A (**Organizzazione della struttura aziendale e modalità operative del servizio di ripristino**) l'Amministrazione individua i seguenti sottoelementi che saranno oggetto di valutazione, assegnando a ciascuno il punteggio massimo a fianco riportato:

<b>Sottoelemento A1</b>	<b>Struttura organizzativa impiegata nel servizio e metodologie utilizzate</b>	<b>Max punti 10</b>
<b>Sottoelemento A2</b>	<b>Strumentazione tecnologica ed informatica a supporto, per la gestione delle emergenze connesse al verificarsi di incidenti stradali, per la maggiore tutela dell'incolumità delle persone, per la sicurezza della strada e per il rispetto dell'ambiente.</b>	<b>Max punti 5</b>
<b>Sottoelemento A3</b>	<b>Mezzi e strumenti messi a disposizione</b>	<b>Max punti 10</b>
<b>Sottoelemento A4</b>	<b>Materiali e misure oggettivamente valutabili e verificabili utilizzate per garantire la sicurezza degli operatori durante gli interventi di ripristino</b>	<b>Max punti 5</b>

Con riferimento all'elemento di valutazione di cui alla lettera B (**Caratteristiche dei mezzi e dei prodotti utilizzati per l'attività di ripristino post sinistro, con riferimento all'ecocompatibilità e al rispetto della qualità ecologica**) l'Amministrazione individua i seguenti sottoelementi che saranno oggetto di valutazione, assegnando a ciascuno il punteggio massimo a fianco riportato:

<b>Sottoelemento B1</b>	<b>Caratteristiche dei prodotti impiegati, con attenzione a particolari prestazioni nel rispetto dell'ambiente</b>	<b>Max punti 20</b>
<b>Sottoelemento B2</b>	<b>Procedure e metodologie di smaltimento dei rifiuti atte a garantire la tracciabilità delle operazioni</b>	<b>Max punti 10</b>
<b>Sottoelemento B3</b>	<b>Elementi di sostenibilità ambientale derivanti dall'utilizzo di tecniche ecocompatibili per l'approvvigionamento, l'uso, lo smaltimento di materiali, prodotti e imballi ecc.</b>	<b>Max punti 10</b>

Con riferimento a ciascuna offerta relativa ad ogni sottoelemento verrà attribuito da ogni componente della Commissione un coefficiente variabile da 0 a 1. Successivamente verrà calcolata la media dei coefficienti assegnati al sottoelemento preso in considerazione, riportata ad uno la media più alta e proporzionate a tale numero massimo le altre medie. I coefficienti così determinati moltiplicati per il punteggio massimo assegnabile, come sopra indicato, determinerà il punteggio conseguito da ciascun concorrente per ogni sottoelemento di valutazione.

I coefficienti verranno attribuiti dalla Commissione di gara sulla base dei parametri appresso indicati:

1. Con riferimento ai sottoelementi di valutazione A1, A2 e A3 verranno preferiti l'organizzazione, la strumentazione tecnologica ed informatica ed i mezzi e strumenti proposti ritenuti maggiormente idonei a garantire una gestione tempestiva ed efficace delle situazioni che si verranno a creare nel servizio, comprese eventuali contestualità, e di minor pregio le offerte meno adeguate sotto tale aspetto;
2. Con riferimento al sottoelemento A4 verrà dato il maggiore coefficiente al concorrente che garantisca la maggiore sicurezza del personale impiegato, e coefficienti via via inferiori ai concorrenti che assicurino misure per la sicurezza meno idonee;
3. Con riferimento ai sottoelementi di valutazione B1, B2 e B3 verranno attribuiti i coefficienti maggiori ai concorrenti che abbiano proposto rispettivamente prodotti, procedure e tecnologie maggiormente ecocompatibili e rispettosi dell'ambiente, coefficienti via via inferiori a quelli che abbiano formulate offerte meno valide sotto l'aspetto ambientale.

Con riferimento all'elenco di valutazione di cui alla lettera C (**Elementi aggiuntivi e preferenziali**) l'Amministrazione individua i seguenti sottoelementi che saranno oggetto di valutazione, assegnando a ciascuno il punteggio massimo a fianco riportato:

<b>Sottoelemento C1</b>	<b>Elencazione di eventuali servizi aggiuntivi offerti, senza costo alcuno per la P.A.</b>	<b>Max punti 10</b>
<b>Sottoelemento C2</b>	<b>Minor tempo di intervento offerto rispetto al tempo massimo di 30 e 45 minuti stabiliti nello schema di convenzione</b>	<b>Max punti 5</b>
<b>Sottoelemento C3</b>	<b>Elencazione dei "punti di intervento" (compresi i punti d'intervento alle Isole Eolie)</b>	<b>Max punti 15</b>

Con riferimento al sottoelemento C1, saranno oggetto di valutazione gli eventuali servizi aggiuntivi purché siano senza costo alcuno per l'Amministrazione e siano ritenute significative dalla Commissione di gara. La Commissione di gara assegnerà tre punti per ciascuna proposta di servizio aggiuntivo ritenuta utile per le esigenze dell'Amministrazione, fino ad un massimo di 15 punti, corrispondenti a cinque proposte valutate positivamente.

Con riferimento al sottoelemento C2, sarà oggetto di valutazione il minore tempo di intervento proposto dal concorrente rispetto a quello massimo stabilito dall'art. 3 della Convenzione, pari a 30 minuti e 45 minuti dall'attivazione mediante segnalazione telefonica al numero verde. I punteggi verranno attribuiti nel modo seguente:

- A punti 2,5 per tempo di intervento di 20 minuti dall'attivazione;
- A punti 5 per tempo di intervento di 10 minuti dall'attivazione.

Non saranno attribuiti punteggi intermedi (per tempi di intervento intermedi verrà attribuito il punteggio inferiore).

**1. Con riferimento al sottoelemento C3 verrà dato il maggiore coefficiente al concorrente che possieda il maggior numero di "punti di intervento" e coefficienti via via inferiori ai concorrenti che possiedano un numero di punti di intervento inferiore.**

Il punteggio complessivo di ciascun concorrente sarà calcolato attraverso la somma del punteggio attribuito in relazione all'elemento A (**Organizzazione della struttura aziendale e modalità operative del servizio di ripristino**), con quello attribuito all'elemento B (**Caratteristiche dei mezzi e dei prodotti utilizzati per l'attività di ripristino post sinistro, con riferimento all'ecompatibilità e al rispetto della qualità ecologica**) e con quello attribuito all'elemento C (**Elementi aggiuntivi e preferenziali**).

L'aggiudicazione del servizio avverrà a favore del soggetto che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.

I plichi, contenenti l'offerta e la documentazione successivamente indicata, devono pervenire, pena l'esclusione dalla gara, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata entro le ore \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e devono essere indirizzati al Dirigente della V Direzione – Servizi Viabilità II Distretto Via XXIV Maggio, is. 315.

E' consentita la presentazione diretta presso l'Ufficio Protocollo Generale della Provincia Regionale di Messina, sito in Corso Cavour.

I plichi devono essere adeguatamente sigillati con carta adesiva, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono riportare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – le indicazioni relative all'Ufficio Appaltante, all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane a esclusivo rischio dei mittenti!

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "Busta A – Documentazione" e "Busta B – Offerta economica".

#### **Busta A – Documentazione**

Nella busta A – Documentazione, devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) **Dichiarazione sostitutiva**, ai sensi del D.P.R. 445/2000 con la quale l'impresa invitata, assumendosene la piena responsabilità dichiara il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara e quant'altro previsto dall'art. 38 del Codice (allegato 1).
- 2) **Dichiarazione sostitutiva "altri soggetti"**. In caso di società comunque costituita, la dichiarazione dovrà essere resa anche dagli altri soggetti indicati dall'art. 38 del Codice (allegato 2).
- 3) **Dichiarazione "protocollo di legalità"** ai sensi della circolare n° 593 del 31/01/06 dell'Assessore Regionale per i Lavori Pubblici rilasciata dall'impresa (allegato 3).
- 4) **Dichiarazione attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro "Pantouflage – Revolving Doors":** Azioni per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità Legge n. 190 del 6 novembre 2012;
- 5) **Iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Ufficio delle imprese – Sezione Ordinaria/Sezione Speciale della Provincia** ove ha sede legale l'impresa, dalla quale risulti l'esecuzione di cantieri stradali per la manutenzione delle strade, con pulizia e lavaggio finalizzata al ripristino delle condizioni di sicurezza e viabilità, mediante l'aspirazione e il prelievo dei liquidi e dei residui inquinanti versati, di dotazione funzionale dei veicoli, **il tutto con mezzi meccanici**;
- 6) **Dichiarazione attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro "Pantouflage – Revolving Doors":** Azioni per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità Legge n. 190 del 6 novembre 2012;
- 7) **Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per il trasporto in c/proprio dei rifiuti pericolosi e non pericolosi prodotti nello svolgimento del servizio in appalto** (art. 212 comma 8 D. Lgs. 152/2006 come sostituito dall'art. 25, comma 1, lettera c), del D. Lgs. 205/2010;
- 8) **Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali categoria 8 attività di intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi**;
- 9) - **Certificazione di qualità aziendale UNI EN ISO 9001/2008;**  
- **Certificazione di sistema ambientale UNI EN ISO 14001/2004;**  
- **Certificazione per call center e sala operativa UNI 11200/2010;**

A pena di esclusione, il concorrente deve obbligatoriamente allegare tutte le dichiarazioni di cui ai punti 1, 2, 3 e 4 e i documenti di cui ai punti 4,5, 6, 7, 8 e 9. Per questi ultimi non sono ammesse dichiarazioni sostitutive.

I requisiti indicati ai punti 1, 2, 3 e 4 possono anche essere dichiarati in sede di offerta con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000; la loro sussistenza sarà accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia. In caso di accertata dichiarazione mendace saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 38, comma 1ter, del Codice.

L'impresa, al fine di agevolare il personale dell'Ufficio preposto alla verifica delle dichiarazioni, rendendo così più spedite le operazioni di gara, potrà presentare, in luogo delle dichiarazioni, ogni tipo di documentazione (o

copia autentica (accompagnata dal documento di riconoscimento) che dimostri il possesso dei predetti requisiti di partecipazione alla gara.

**Busta B** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura "Offerta tecnica" contenente la seguente documentazione:

una relazione tecnica, sottoscritta da un legale rappresentante dell'impresa concorrente o dai legali rappresentanti di tutte le imprese temporaneamente raggruppate, che dovrà illustrare tutto quanto necessario ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di valutazione dell'offerta indicati al punto 3 della lettera d'invito.

Le modalità di prestazione del servizio proposte nella relazione dal concorrente formeranno parte integrante e sostanziale del contratto di concessione, obbligando il concessionario al loro pieno e assoluto rispetto.

Resta inteso che:

- l'offerta pervenuta non potrà essere ritirata;
- trascorso il termine fissato non verrà presa in considerazione alcuna offerta anche se sostitutiva di offerta precedente;
- non sono ammesse le offerte parziali, condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento relativo a diverso appalto;
- l'offerta tecnica è valida 180 giorni dalla data di presentazione.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o rese con le modalità previste dall'art. 62 del D.P.R. 207/2010.

L'apertura dei plichi verrà effettuata da una Commissione di gara presieduta dal Dirigente del 5° U.D. - II Distretto e avverrà il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ nei locali della V Direzione - Servizi Tecnici di Viabilità - II Distretto della Provincia Regionale di Messina.

Alla data e all'ora indicata per l'inizio delle operazioni, la Commissione procederà all'apertura delle "Buste A", all'esame della documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione dei concorrenti e alle eventuali esclusioni dalla gara, nonché all'apertura delle "Buste B" per verificare la presenza della documentazione richiesta.

Le operazioni di gara proseguiranno in seduta riservata con la valutazione delle offerte tecniche e l'assegnazione dei relativi punteggi secondo il criterio indicato al precedente punto 3.

Successivamente la Commissione, in seduta pubblica, data lettura dei punteggi già attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà alla determinazione dell'offerta migliore e alla formazione della graduatoria.

L'aggiudicazione diventerà definitiva solo dopo la sua approvazione da parte dell'Amministrazione appaltante, previa verifica dei dichiarati requisiti, nonché dell'eventuale congruità dell'offerta, che verrà effettuata nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 86 e seguenti del Codice.

L'aggiudicatario che risulterà non avere i requisiti dichiarati, perderà ogni diritto di aggiudicazione.

Non si procederà all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 81, comma 3, del Codice).

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non far luogo alla gara e di prorogarne la data o di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

La presentazione dell'offerta è quindi impegnativa per il soggetto aggiudicatario, ma non per l'Amministrazione, fino a quando non sarà perfezionato il procedimento di aggiudicazione definitiva.

Le offerte vincoleranno i soggetti concorrenti non aggiudicatari per 180 giorni oltre la data dell'effettivo esperimento della gara, nell'eventualità che con il soggetto vincitore si debba sciogliere il vincolo contrattuale per qualsiasi motivo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento o scioglimento del contratto con l'originale aggiudicatario (art. 140, comma 6, del Codice).

**Obblighi dell'aggiudicatario:** L'aggiudicatario è tenuto a sottoscrivere apposito contratto nel termine che gli verrà comunicato per iscritto dal competente ufficio e verrà stipulato in forma pubblica. La stipula è comunque subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, nonché all'acquisizione della certificazione relativa alla regolarità contributiva. L'aggiudicatario è tenuto a versare l'importo delle spese contrattuali, comprensive degli oneri connessi alla stipulazione. Qualora l'aggiudicatario non provveda entro il termine stabilito alla stipulazione del contratto, l'Amministrazione Provinciale ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri della concessione.

**Cauzione definitiva:** Il soggetto aggiudicatario è tenuto a costituire la garanzia prevista dall'art. 113 del Codice nella misura stabilita dall'art. 7 della Convenzione.

**Modalità di esecuzione della concessione:** il contratto dovrà essere eseguito nel pieno e puntuale rispetto della Convenzione approvata con determina dirigenziale a contrarre n. 85 del 12/08/2013.

### Altre informazioni

All'apertura delle offerte sono ammessi i legali rappresentanti delle ditte invitate o soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Copia del verbale di gara sarà pubblicato secondo le forme previste dall'art. 122, comma 7, del Codice.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Il responsabile del procedimento è l'ing. Benedetto Sidoti Pinto, dirigente della V Direzione – Servizi Tecnici di Viabilità - II Distretto – della Provincia Regionale di Messina.

Il presente schema di invito sarà pubblicato all'Albo Pretorio di questa Amministrazione.

Per quanto non contemplato nel presente invito, valgono le disposizioni di cui al Regolamento per la Contabilità Generale dello Stato; in particolare le spese contrattuali sono a carico della ditta aggiudicataria.

Si allega schema di convenzione.

**Il Dirigente**

**Dott. Ing. Benedetto SIDOTI PINTO**

